



Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020

Obiectiv Tematic 9. Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Axa Prioritară 6. Educație și competențe

Prioritatea de investiții: 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie.

Obiectivul specific 6.14 Creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Codul proiectului: **POCU/633/6/14/130633**

Titlul proiectului: **PARTENERIATE LOCALE PENTRU FACILITAREA PROGRAMELOR DE ÎNVĂȚARE LA LOCUL DE MUNCĂ PENTRU ELEVII ÎN CALIFICĂRI RELEVANTE CNC ȘI SNCDI _CALIFICAT**, POCU/633/6/14/130633

Contractul de finanțare nr **OIRSE SE 2536 /05.02.2021**

Metodologie de înființare și funcționare a întreprinderilor simulate

Cuprins

1. Notă introductivă
2. Scurtă descriere a metodei Întreprinderilor simulate
3. Scop
4. Aria de cuprindere
5. Conținut
6. Responsabilități
7. Monitorizarea aplicării metodologiei
8. Anexe

1. Notă introductivă

Proiectul POCU/633/6/14/130633 cu titlul *PARTENERIATE LOCALE PENTRU FACILITAREA PROGRAMELOR DE ÎNVĂȚARE LA LOCUL DE MUNCĂ PENTRU ELEVII ÎN CALIFICĂRI RELEVANTE CNC ȘI SNCDI _CALIFICAT* urmărește "Dezvoltarea de acțiuni specifice de asistență și suport prin cofinanțare de fonduri nerambursabile FSE pentru o rată crescută de participare a elevilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar (ISCED 2 – 4 nivel de calificare 3 - 5) la programe

2



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevii în calificări relevante CNC și SNCDI _CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



de învățare la locul de muncă din zona Galați, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI din Regiunea de dezvoltare Sud Est, pentru un grup tinta eligibil de minim 185 persoane, elevi cod 4S131, din care minim 36% persoane din grupuri vulnerabile (codul 4S131.1. și 4S131.2) pentru îmbunătățirea inserției profesionale la 40 elevi GT (respectiv 22% din numărul GT și dezvoltarea de competențe certificate cerute pe piața muncii la nivelul a 141 elevi (76% din GT eligibil) în domeniul calificărilor de nivel 3, 4, 5, prin parteneriate cu valoare adăugată între Lider unitate de învățământ și angajatorii activi pe piața muncii”.

Cele 2 întreprinderi simulate vor fi înființate cadrul în cadrul activității **A4. Activități de sprijin a sistemului de învățare la locul de muncă și diversificarea metodelor de învățare practică, subactivitatea SA.4.1. Proiectarea și operaționalizarea metodologiei pentru înființarea a 2 întreprinderi simulate și 3 firme de exercițiu și diseminarea acestora în GT eligibil**, obiectiv specific **Ob. Sp. 4 - Organizarea prin proiect de activități de sprijin pentru sistemul de învățare la locul de muncă prin forme diversificate, cum ar fi întreprinderea simulată și firme de exercițiu, cu activarea a 2 întreprinderi simulate pentru 20 elevi Gt 4s131 și a 3 firme de exercițiu pentru 30 de elevi GT, dezvoltarea de activități de orientare și dezvoltarea carierei pentru 185 Elevi GT cod 4S131, inclusiv ca minim 20 de elevi din categoria 4 S122 să continue studiile sau cursurile de formare la încetarea proiectului. Un număr de 185 de elevi sprijiniți prin 4 activități internship și schimburi de experiență derulate cu GT, inclusiv cu vizite tematice în vederea creșterii participării la formarea profesională și a accesibilității pe piața muncii.**

Rezultatul preconizat în urma implementării acestei activități este **Rezultat 4.1. corelat cu SA 4.1.: 1 metodologie înființare întreprinderi simulate realizată și diseminată la GT și în comunități profesionale, 1 metodologie înființare Firme de exercițiu realizată și diseminată, beneficii / îmbunătățiri ale situației GT preconizate: asistența pentru creșterea participării la formare profesională prin dezvoltarea unor forme complexe și diversificate de învățare la locul de muncă, cu caracter concret și aplicativ, prin Firme de exercițiu și întreprinderi simulate.**

2. Scurtă descriere a metodei întreprinderilor simulate

Întreprinderea simulată este o metodă interactivă de învățare care vizează dezvoltarea spiritului antreprenorial, prin integrarea și aplicarea interdisciplinară a cunoștințelor, asigurând condiții pentru aprofundarea practică a competențelor dobândite de elevii din grupul țintă în pregătirea profesională. O întreprindere simulată este un instrument de pregătire practică a viitorilor absolvenți ce utilizează proceduri și mijloace identice cu cele din cadrul unei întreprinderi reale, cu excepția produselor și banilor, care sunt simulate.

Scopul întreprinderii simulate este dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale elevilor din grupul țintă prin simularea proceselor și a activităților care au loc într-o întreprindere reală, precum și relațiile de colaborare ale acesteia cu alte firme și instituții. Prin practicarea acestei metode de învățare, elevii au șansa de a cunoaște în detaliu departamentele, funcțiile managementului și funcțiunile unei





întreprinderi, dezvoltându-și competențe specifice în concordanță cu disciplinele aferente specializării pe care o urmează.

Scopul și sarcinile educative ale întreprinderii simulate se realizează prin:

- familiarizarea elevilor cu activitățile specifice unei întreprinderi reale
- simularea operațiunilor și proceselor economice specifice mediului real de afaceri
- dezvoltarea și perfecționarea limbajului de afaceri
- dezvoltarea competențelor și atitudinilor necesare unui antreprenor dinamic: creativitate, gândire critică, rezolvarea de probleme, luare de decizii, asumarea responsabilității, lucrul în echipă, inițiativă, perseverență, auto-organizare și auto-evaluare a resurselor individuale, flexibilitate.
- facilitarea trecerii absolvenților de la școală la viața activă.

3. Scop

Scopul acestei metodologii este de a stabili condițiile și modalitățile de organizare și desfășurare a activității în întreprinderea simulată printr-o bună implicare și responsabilizare a părților implicate direct în activitățile specifice conform diagramei GANTT.

Prin această metodologie se stabilesc activitățile și responsabilitățile celor implicați în procesul de organizare și desfășurare a activității în întreprinderea simulată.

4. Aria de cuprindere

Prezenta metodologie se aplică: elevilor din grupul țintă, Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă, Lider_Expert responsabil recrutare și monitorizare Grup țintă, Lider_Expert Metode interactive de învățare la locul de muncă, Part 1- Expert 1_Mentor de învățare la locul de muncă, Part 2- Expert 2_Mentor de învățare la locul de muncă.

5. Conținut

- **Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă** - elaborează curriculumul pentru Întreprinderea simulată și, pornind de la acesta, întocmește planificarea activităților cu grupul țintă în cadrul Întreprinderilor simulate, conform GANTT;
- **Lider_Expert Metode interactive de învățare la locul de muncă** – realizează planificarea lunară a activităților în fiecare întreprindere simulată în concordanță cu curriculum și planificarea transmisă de Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă, coordonează activitatea întreprinderilor simulate;
- Fiecare întâlnire de lucru din cadrul întreprinderilor simulate se încheie cu o minută în care se specifică modul de realizare a sarcinilor conform planificării și rezultatele obținute (Anexa 2);

4



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



- Analiza activității în cadrul întreprinderilor simulate se face în luna 9 și 18 de implementare, cu respectarea planificării activităților stabilite de comun acord de către Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă și Lider_Expert Metode interactive de învățare la locul de muncă și pe baza tranzacțiilor efectuate de întreprinderile simulate pe ROCT;
- Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă întocmește un raport de analiză (în luna a 9-a de implementare – Anexa 4) și un raport de evaluare (în luna a 18-a de implementare – Anexa 5) pentru activitățile în întreprinderea simulată;
- **Lider_Expert responsabil recrutare si monitorizare Grup țintă** – se implică în identificarea, selectarea, informarea și menținerea elevilor în GT, determinând periodic gradul de satisfacție a elevilor din grupul țintă implicați în activitatea întreprinderilor simulate. Aplică chestionarele de identificare a competențelor antreprenoriale la intrarea elevilor în grupul țintă și chestionarele de analiză a gradului de satisfacție și feed-back la finalul activităților;
- ✓ **Part 1- Expert 1_Mentor de învățare la locul de muncă, Part 2- Expert 2_Mentor de învățare la locul de muncă** – se implică activ în semnarea acordurilor cu firma mamă, sprijin logistic pentru înființarea întreprinderilor simulate și derularea activităților urmărind modelul întreprinderii reale: sfaturi și consultații cu specialiști în domeniul activității practice, modele de documentare, cataloage, strategii de reclamă și materiale publicitare, modele de calculație pentru salarii, prețuri, personalul necesar, ca număr și calificare, organizarea locului de muncă etc.

Activitățile desfășurate în întreprinderile simulate:

- ✓ **Etapă preliminară de înființare**
 - Culegerea de informații de la instituțiile abilitate cu privire la înființarea unei firme (Oficiul Registrul Comerțului; bănci; birouri notariale; Inspectoratul Teritorial de Muncă; Casa de Asigurări de Sănătate; Casa de Pensii)
 - Organizarea de dezbateri în cadrul grupelor de elevi pe baza informațiilor colectate, pe marginea următoarelor obiective: alegerea denumirii întreprinderii; alegerea siglei întreprinderii simulate; alegerea formei juridice; alegerea obiectului de activitate; atabilirea capitalului social; nominalizarea asociatilor; întocmirea documentatiei de constituire conform cerintelor ROCT.
- ✓ **Etapă de înființare a întreprinderii simulate** – conform procedurii specifice
 - Solicitarea rezervării denumirii întreprinderii simulate
 - Întocmirea documentației în vederea constituirii
 - Transmiterea la ROCT a documentelor scanate și arhivate RAR pe adresa de email indicată în Metodologia ROCT și luarea în primire a documentelor eliberate de către ROCT
 - Crearea unui cont nou pe site-ul ROCT pentru întreprinderea simulată.
- ✓ **Etapă activităților inițiale în cadrul unei întreprinderi simulate**

5



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



- Stabilirea siglei firmei;
- Stabilirea activității (produse, servicii etc.);
- Contabilitate: bilanț de constituire;
- Achiziția de active: achiziția de mărfuri; organizarea gestiunii depozitului;
- Elaborarea structurii organizatorice: fișa postului, angajarea salariaților, contracte de muncă;
- Organizarea proceselor pentru biroul în care se derulează activitățile standard;
- Stabilirea sistemului de arhivare: computerizată, bibliorafuri, dulapioare;
- Elaborarea formularelor: hârtie cu antet, formulare de comandă, aviz de expediție, facturi, formular standard mesaj, fax, E-mail
- Elaborarea condițiilor generale de afaceri;
- Crearea diverselor fișiere necesare: fișierul pentru înregistrarea intrărilor/ieșirilor de poștă, fișier pentru comenzi primite și comenzi date;
- Elaborarea catalogului de produse;
- Crearea paginii web a întreprinderii simulate;
- Împărțirea sarcinilor și a atribuțiilor

Rezultatele acestei etape se vor concretiza în

- "Manualul" de organizare a firmei, care va cuprinde:
 - Structura organizatorică (organigrama);
 - Fișele postului;
 - Planul managerial;
 - Procesele din fiecare compartiment cu documentele aferente;
 - Fluxul informațional.
- Catalogul întreprinderii simulate;
- Site-ul web al întreprinderii simulate;
- Dosarele cu documentele justificative, respectiv cu operațiunile de afaceri: în format material; în format electronic.

✓ Etapa relaționării cu alte întreprinderi simulate

- Relaționarea cu alte întreprinderi simulate din România prin următoarele metode:
 - Contactarea (directă);
 - Negocierea (directă);
 - Livrarea (directă);
 - Plata și încasarea (prin intermediul ROCT);
 - Servicii postvânzare.
- Relaționarea cu întreprinderi simulate din alte țări, prin:
 - Contactare (directă);
 - Negociere (directă);
 - Livrare (directă);
 - Plată și încasare (prin intermediul ROCT);

6



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



- Servicii postvânzare.
- Relaționarea cu întreprinderea simulată „partener” („firma mamă”), prin:
 - Protocol de parteneriat.
- Relaționarea cu școala de proveniență prin:
 - Dreptul de folosință asupra spațiului (contract de locațiune/închiriere);
 - Primirea corespondenței;
 - Reprezentare a instituției;
 - Colaborarea cu alți profesori din instituție;
 - Asigurarea de către instituție a condițiilor necesare desfășurării activității

6. Responsabilități

Metodologia se va respecta de către toți cei implicați în activitatea întreprinderilor simulate.

Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă

- ✓ răspunde de comunicarea prevederilor prezentei proceduri agreate la nivel de proiect;
- ✓ este responsabil de identificarea întreprinderilor reale și semnarea contractelor cu acestea;
- ✓ elaborarea curriculumului, planificare activităților conform GANTT cu stabilirea acțiunilor, locațiilor, intervalului orar;
- ✓ analiza și evaluarea activităților realizate în cadrul subactivității SA4.1;
- ✓ elaborează chestionarele de identificare a competențelor antreprenoriale, de analiză și evaluare și centralizează rezultatele acestora.

Lider_Expert Metode interactive de învățare la locul de muncă

- ✓ este responsabil pentru implementarea și menținerea acestei proceduri la nivelul fiecărei întreprinderi simulate înființate la nivelul proiectului, cu mențiunea că, toate activitățile desfășurate în cadrul întreprinderilor simulate se vor derula în afara orelor din programul școlar atât al elevilor din grupul țintă cât și al experților implicați în implementarea acestora;
- ✓ are ca responsabilități planificarea activităților, întocmirea minutelor pentru fiecare întreprindere simulată pe care o coordonează;
- ✓ analiza și evaluarea activităților în cadrul fiecărei întreprinderi simulate coordonată;

Lider_Expert responsabil recrutare si monitorizare Grup țintă

- ✓ identifică și selectează 30 de elevilor din grupul țintă al proiectului POCU 130633 în vederea participării la activitățile desfășurate în cadrul celor 2 întreprinderi simulate
- ✓ determină periodic gradul de satisfacție a elevilor din grupul țintă implicați în activitatea întreprinderilor simulate aplicând chestionare de satisfacție;
- ✓ aplică chestionarele de identificare a competențelor antreprenoriale la intrarea elevilor în grupul țintă și chestionarele de analiză a gradului de satisfacție și feed-back la finalul activităților.

7



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



Part 1- Expert 1_Mentor de învățare la locul de muncă, Part 2- Expert 2_Mentor de învățare la locul de muncă

- ✓ semnarea acordurilor cu firma mamă
- ✓ sprijin logistic pentru înființarea întreprinderilor simulate și derularea activităților urmărind modelul firmei reale:
 - sfaturi și consultații cu specialiști în domeniul activității practice
 - modele de documentare, cataloage, strategii de reclamă și materiale publicitare,
 - modele de calculație pentru salarii, prețuri, personalul necesar, ca număr și calificare, organizarea locului de muncă etc

Grupul Țintă participă la cel puțin 80% dintre activitățile întreprinderii simulate.

7. *Monitorizarea aplicării procedurii* – se face de către **Managerul de proiect** și de **Lider_Expert Responsabil A4 - Învățarea la locul de muncă** iar, de câte ori este nevoie, se aduc completări care să fluidizeze organizarea și desfășurarea activității în întreprinderea simulată.

8. Anexe

Anexa 1 – Model protocol de parteneriat firmă mamă

Anexa 2 – Minută activitate întreprindere simulată

Anexa 3 – Model de planificare a activității la nivelul întreprinderii simulate





Anexa 1

PROTOCOL DE PARTENERIAT

Nr. _____ din _____

Art. 1 Părțile:

1.1. **Liceul Tehnologic "PAUL DIMO" Galați**, Str. 1 Decembrie 1918, nr.27, județul Galați, tel./fax: 0236316970, reprezentat prin Niță Mirela Carmen, având funcția de director, ca furnizor de resurse umane pentru întreprinderea simulată, denumit în continuare „**unitatea de învățământ**”,

1.2. S.C.cu sediul în municipiul/orașul str. nr., județul, tel./fax, cod fiscal, reprezentată prin doamna/domnul în calitate de agent economic *furnizor de consultanță și sprijin documentar informațional* pentru întreprinderea simulată, denumit în continuare „**agentul economic**”, pe de altă parte.

Art. 2 Scopul

Scopul acestui acord este:

2.1 Înființarea întreprinderilor simulate în cadrul proiectului cu titlul “*PARTENERIATE LOCALE PENTRU FACILITAREA PROGRAMELOR DE ÎNVĂȚARE LA LOCUL DE MUNCĂ PENTRU ELEVII ÎN CALIFICĂRI RELEVANTE CNC ȘI SNCDI _CALIFICAT*”, POCU/633/6/14/130633,

2.2 Crearea și asigurarea condițiilor pentru funcționarea întreprinderii simulate, într-un mediu virtual de afaceri, de către părțile semnatare prin organizarea de lecții vizită și de documentare a elevilor-angajați în întreprinderea simulată la agentul economic partener.

Art. 3 Obiectul

Obiectului acordului urmărește realizarea unui parteneriat pentru implementarea metodei inovative de învățare „întreprindere simulată” (ÎS) de către elevii unității de învățământ, angajați ai întreprinderii simulate ”..... întreprindere simulată”, având ca obiect de activitate_....., cod CAEN

Art. 4 Durata

Durata acordului este de luni, până în data de 7.02.2022.

9



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevii în calificări relevante CNC și SNCDI _CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



Art. 5 Drepturile și obligațiile părților

5.1 Unitatea de învățământ oferă firmei reale:

- a) reclamă gratuită, pe plan național, prin intermediul site-ului întreprinderii simulate;
- b) promovează relația de colaborare cu agentul economic cu ocazia evenimentelor în care este implicată unitatea de învățământ;
- c) menține o relație de colaborare reciproc avantajoasă.
- d) participă la activitățile operatorului economic, desfășurate în cadrul firmei, la cererea acestuia.

5.2 Firma reală (agentul economic) oferă întreprinderii simulate:

- a) asigură accesul coordonatorilor întreprinderii simulate și altor membrii din proiect la sediul propriu pentru vizitele de documentare, vizite stabilite de comun acord, cu respectarea tuturor normelor de tehnica securității muncii impuse de specificul agentului economic implicat;
- b) asigură documentarea elevilor, pentru familiarizarea cu procesele și activitățile desfășurate în cadrul unei firme reale;
- c) asigură participarea elevilor la diverse acțiuni inițiate de acesta;
- d) permite accesul la activități comune;
- e) asigură realizarea unor „lecții vizită” cu tematică specifică activității întreprinderii simulate;
- f) sfaturi și consultații cu specialiști în domeniul activității practice.

Art. 6 Modificarea Acordului

Acordul poate fi modificat sau completat numai prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul Acord, cu acordul scris al părților semnatare, ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării Acordului va comunica spre analiză, în scris, propunerile respective celorlalte părți.

Art. 7 Încetarea Acordului

Încetarea Acordului se poate face:

- 7.1. Prin *acordul tuturor părților*. Părțile semnatare au oricând dreptul de a stabili nejustificat încetarea parteneriatului. Încetarea protocolului în aceste condiții nu va atrage răspunderi pentru niciuna dintre părți.
- 7.2. Prin *denunțarea unilaterală* de către una dintre părțile semnatare numai după expirarea unui preaviz de 15 zile calendaristice de la comunicarea de către ceilalți parteneri a unei notificări scrise.
- 7.3. Prin *rezilierea acordului* de către una sau mai multe dintre părțile semnatare, pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți.
- 7.4. Dacă una dintre *părțile semnatare încetează să mai existe din punct de vedere legal*.

Art. 8 Soluționarea litigiilor

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acordului ori alte pretenții care decurg din acesta vor fi supuse unei proceduri de soluționare pe cale amiabilă.





Art.9 Dispoziții tranzitorii și finale

9.1. Părțile semnatare sunt datorate să-și comunice una alteia orice modificare cu privire la datele de identificare sau la modificarea obiectului de activitate (dacă este cazul), intervenită pe perioada derulării acordului.

9.2. Presentul acord s-a întocmit într-un număr de 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare începând de astăzi,, data semnării de către toți partenerii.

Liceul Tehnologic "PAUL DIMO" Galați
Director,
Ing. Niță Mirela Carmen

S.C.
Reprezentant legal,

.....

.....
(Semnătură și ștampilă)

.....





Anexa 2

MINUTĂ SESIUNE DE LUCRU ÎN CADRUL ÎS _____

Data:

Ora:

Durată:

Locație:

Participanți:

II. Activități planificate

Descriere activitate 1

Responsabil	Acțiune	Rezultate

Descriere activitate...n

Responsabil	Acțiune	Rezultate

III. Observații

IV. Semnături participant *

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**Notă – În momentul completării, trebuie să aveți în vedere ca tabelul cu semnăturile participanților sa fie pe aceeași pagină cu secțiunea III. Observații.*

Întocmit,

Coordonator:



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633



UNIUNEA EUROPEANĂ



ANEXA 3

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII REALIZATE ÎN ÎS _____

NR. crt.	ACTIVITATE	Data/locație	REZULTAT	PREDAT SPRE ANALIZĂ/ DATA	RETURNAT/ DATA
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Coordonator _____

Numele expertului: Ușer Anca

Semnătură: _____

Data: Martie 2021



Parteneriate locale pentru facilitarea programelor de învățare la locul de muncă
pentru elevi în calificări relevante CNC și SNCDI_CALIFICAT
POCU/633/6/14/130633